

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ООО "БРЭНД МЕДИА", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Левашева П.В, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой Стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Изготовление полиграфической продукции с готовых файлов или с цветоделенных фото-форм "Заказчика", на основании 100 (Ста) % предоплаты.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. В условленные сроки выполнить объем работ, согласно соответствующего Приложения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.2. Принять материалы, предоставленные "Заказчиком", в соответствии с полиграфическими требованиями, а также требованиями к файлам верстки, указанными в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью Настоящего Договора.

2.1.3. Не использовать предоставленную "Заказчиком" информацию в личных и коммерческих целях, обеспечить сохранность документов и материалов.

2.1.4. Приступить к выполнению работ с момента поступления денежных средств на расчетный счет "Исполнителя" и утверждения "Заказчиком" макетов.

2.1.5. Выдать "Заказчику" готовую продукцию в сроки, указанные в соответствующем Приложении к Договору.

### 2.2. "Заказчик" обязуется:

2.2.1. В течение 3 (Трех) банковских дней после выставления счета Исполнителем оплатить выполнение работ.

2.2.2. Нести полную ответственность за содержание предоставленных "Исполнителю" информационных материалов. Возможные имущественные претензии по авторству и смежным правам должны быть урегулированы "Заказчиком" самостоятельно и за свой счет. "Исполнитель" по указанным в данном пункте вопросам ответственности не несет.

2.2.3. Осуществить подписание акта приема-передачи работ (услуг) по Договору.

2.2.4. Осуществить вывоз готовой продукции в установленные Договором и/или Приложениями сроки.

## 3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. При предоставлении оригинал-макета продукции "Заказчиком", оригинал-макет должен соответствовать технологическим требованиям "Исполнителя". (Приложение № 1).

3.2. Сроком оплаты является дата поступления перечисленной "Заказчиком" суммы на расчетный счет "Исполнителя".

3.3. Прием готовой продукции осуществляется "Заказчиком" в течение 3 (Трех) банковских дней с момента его уведомления о готовности заказа.

3.4. Работы считаются выполненными «Исполнителем» и принятыми «Заказчиком» после подписания акта приемки-сдачи работ или по истечении 3 (Трех) банковских дней после письменного уведомления "Заказчика" о готовности продукции.

3.5. Срок хранения тиража “Исполнителем” не превышает 5 (Пять) рабочих дней, после чего продукция снимается с ответственного хранения. За каждый день просрочки в пользу “Исполнителя” “Заказчиком” выплачивается неустойка в размере 0,3% от общей суммы заказа.

#### 4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Общая стоимость заказа на изготовление полиграфической продукции указывается в соответствующем Приложении к Договору.

4.2. Моментом оплаты заказа считается поступление 100 (Ста) % указанной суммы Приложения к Договору на расчетный счет «Исполнителя».

#### 5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. В случае отсутствия оплаты от “Заказчика”, настоящий Договор считается действительным в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней с момента подписания.

5.2. При аннулировании заказа “Заказчиком”, выплачиваются пени в пользу “Исполнителя” в размере 10 (Десять) % от общей стоимости работы по данному заказу в качестве компенсации ущерба, связанного с планированием работ и принятыми обязательствами.

5.3. В случае одностороннего расторжения Договора до начала работ “Заказчиком” или “Исполнителем” выплачиваются пени в пользу пострадавшей стороны в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента его расторжения в размере 10 (Десять) % общей стоимости заказа.

5.4. После оплаты Договора и начала работ, в пользу “Заказчика” выплачиваются пени в размере 50 (Пятьдесят) % (от стоимости, указанной в Приложении, по которой идет расторжение Договора) в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента расторжения Договора, если он был расторгнут “Исполнителем”.

5.5. После оплаты Договора и начала работ, в пользу “Исполнителя” выплачиваются пени в размере 50 (Пятьдесят) % (от стоимости, указанной в Приложении, по которой идет расторжение Договора), если он был расторгнут “Заказчиком”.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае задержки выполнения заказа, “Исполнитель” оплачивает неустойку в размере 0,1% от общей суммы предоплаты по данному Заказу за каждый день просрочки, но не более 10 (Десять) % от этой суммы.

6.2. В случае несоответствия исполнения заказа, указанного в соответствующем Приложении, “Исполнитель” производит перепечатку тиража в согласованные Сторонами сроки.

6.3. При несоблюдении “Заказчиком” пункта 3.1. настоящего Договора, за качество выполненной продукции “Исполнитель” ответственности не несет.

6.4. За ошибки, в том числе и орфографические, обнаруженные “Заказчиком” при получении готовой продукции, “Исполнитель” ответственности не несет.

6.5. В случае невыполнения “Заказчиком” п.3.3. настоящего Договора, “Заказчик” выплачивает “Исполнителю” неустойку в размере 0,2% за каждый день просрочки, но не более 10 (Десять) % от суммы заказа, по которому идет невыполнение “Заказчиком” п.3.3.

6.6. Все разногласия и споры стороны обязуются решать путем переговоров. В противном случае дело в установленном порядке передается в Арбитражный суд города Москвы.

#### 7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по Договору, если это ненадлежащее исполнение или неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: война, землетрясение, наводнение, ураган, пожар или подобные явления, террористические или анти-террористические дей-

ствия любого характера, а также законы, распоряжения иные нормативные документы компетентных государственных органов, органов местного самоуправления, принятые после подписания настоящего Договора и препятствующие его исполнению.

- 7.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента их наступления информировать другую Сторону в письменной форме о наступлении подобных обстоятельств с приложением соответствующих подтверждающих документов. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств. Несвоевременное извещение лишает Сторону возможности сослаться на обстоятельства непреодолимой силы.
- 7.4. По прекращении действия указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Договору.

## 8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует неограниченный период времени.

8.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### Исполнитель:

ООО «БРЭНД МЕДИА»  
ИНН 7715297546, КПП 771501001  
Р/с 40702810000000426301  
в ПАО БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ» г.Москва  
К/с 30101810300000000985  
БИК 044525985  
ОГРН 1037739603813 от 12.02.2003г.  
127427 г.Москва, ул. Академика Королева,  
д.21  
ОКПО 16422171, ОКВЭД 74.40  
Тел./факс: (495) 617-9534

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ г.Москва  
К/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ОКПО \_\_\_\_\_, ОКВЭД \_\_\_\_\_  
Тел./факс: \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ Левашев П.В.

ЗАКАЗЧИК \_\_\_\_\_

## Требования к файлам, предоставляемым «Заказчиком»

### **Общие требования:**

Макеты принимаются только при наличии принтерной распечатки и в следующих форматах:  
Векторные: Adobe Illustrator EPS. Вёрстка: принимается только в QuarkXPress.

### **Технические требования к растровым файлам:**

**Все изображения, помещенные в верстку, должны быть в масштабе 1:1 и без смещения относительно бокса.**

Все растровые изображения должны быть с разрешением не ниже 250 точек на дюйм. Если картинка имеет формат от A<sub>2</sub>, то ее разрешение может быть снижено до 200 точек на дюйм. Для плакатов формата A<sub>1</sub> и выше приветствуются картинки с разрешением до 150 точек на дюйм. Все картинки должны быть строго в цветовой модели CMYK. Если Ваши картинки переданы в формате RGB, то они переводятся в CMYK с установками по умолчанию и при отсутствии цветопробы претензии по цвету не принимаются. Если картинка должна быть поставлена с обтравочным контуром, то сохранить ее в формате TIF. Растровый EPS используйте только в том случае, если для печати картинки будут использоваться цвета Pantone.

### **Технические требования к векторным файлам:**

**Все шрифты должны быть переведены в кривые.**

Все цвета должны быть заданы в цветовой модели CMYK. (Pantone цвета могут быть заданы только в том случае, если печать будет производиться с использованием последних). Все изображения должны быть выполнены в масштабе 1:1 (в вёрстке они должны стоять 100 %). Старайтесь избегать встраивания в векторную графику растровых изображений. Если же Вы их всё же используете, то картинки должны быть в цветовой модели CMYK с эффективным разрешением не более 300 точек на дюйм.

### **Технические требования к файлам вёрстки:**

**Все документы должны быть свёрстаны с учётом прибавки на обрез 3-х мм с тех сторон, где они будут обрезаться (ДЛЯ ВЫРУБКИ – 5 ММ С КАЖДОЙ СТОРОНЫ). В готовом формате изделия все значащие элементы не должны находиться близко к краю на 3 мм.**

**(При изготовлении папок и другой нестандартной продукции предварительно проконсультируйтесь с технологом на предмет получения шаблонов спусков)**

Формат публикации должен соответствовать дообрезному формату изделия. Обязательно наличие в отдельной папке всех шрифтов, идущих в публикации. Все шрифты только в формате PS. Все цвета в цветовой модели CMYK (Pantone только в случае печати с использованием последних). При отправке файлов вёрстки проследите за наличием всех картинок, идущих с публикацией. Соберите их все в одну папку, используя стандартную утилиту Collect for Output или воспользуйтесь спец. приложением для сбора файлов. Рамки вокруг объектов и текста строго не должны выступать за пределы документа (для успешного изготовления спусков). Все изображения старайтесь подгонять под размер окон в тех программах, где они были созданы (картинки в окошках должны стоять 100 %). Если Вы сами делаете спуски, предварительно проконсультируйтесь с нашим Технологом о формате, припусках на кресты, плашки и т.д. Не забудьте поставить линии биговок или фальцовок при наличии последних. При наличии нестандартных фальцовок не забудьте обратить на это внимание менеджера, ведущего Ваш заказ. Текстовые блоки и картинки должны быть не залинкованы. Лакируемые изображения обозначаются 100%-ной черной плашкой в отдельном слое.

Исполнитель \_\_\_\_\_ Левашев П.В.      ЗАКАЗЧИК \_\_\_\_\_



«Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию услуг по изготовлению и поставке полиграфической продукции, согласно ниже перечисленному описанию:

№	Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость в руб. с НДС
1.			

Стоимость оказания услуг по настоящему Приложению составляет: \_\_\_\_\_ рублей  
(\_\_\_\_\_ рублей), в том числе НДС (18%): \_\_\_\_\_.

Срок изготовления продукции: \_\_\_\_\_ календарных дней после 100 (Ста) % выполнения «Заказчиком» своих обязательств по вышеуказанному Договору.

Исполнитель:

ООО «БРЭНД МЕДИА»  
ИНН 7715297546, КПП 771501001  
Р/с 40702810000000426301  
в ПАО БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ» г.Москва  
К/с 30101810300000000985  
БИК 044525985  
ОГРН 1037739603813 от 12.02.2003г.  
127427 г.Москва, ул. Академика Королева,  
д.21  
ОКПО 16422171, ОКВЭД 74.40  
Тел./факс: (495) 617-9534

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ г.Москва  
К/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ОКПО \_\_\_\_\_, ОКВЭД \_\_\_\_\_  
Тел./факс: \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ Левашев П.В.

ЗАКАЗЧИК \_\_\_\_\_